



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE ORESTE GIORGI"

Via A. Gramsci s.n.c. - 00038 VALMONTONE (RM) ☎069590703

COD. MEC. RMIC8BD00C – COD.FISCALE 95017670589

<http://www.istitutogiorgi.edu.itrmic8bd00c@istruzione.itrmic8bd00c@pec.istruzione.it>

Comunicazione n.011/24-25

Valmontone,
Ai docenti
Ai genitori
Alla DSGA
Al sito web

Oggetto: Autorizzazione Uscita Autonoma da Scuola e atto di Delega per il ritiro dell'Alunno

Con la presente si comunica che in allegato alla presente sono disponibili i moduli per la richiesta dell'uscita autonoma degli alunni (Secondaria di I Grado) e gli atti di delega per il ritiro degli alunni da parte di delegato maggiorenne (Infanzia-Primaria-Secondaria di I Grado) **in attesa dell'inserimento da parte delle Famiglie sulla piattaforma Ministeriale Unica accedendo al seguente indirizzo: <https://unica.istruzione.gov.it/it>**

Si ricorda che:

- gli atti di delega per il ritiro degli alunni hanno validità fino alla revoca o modifica da parte dei richiedenti. Si ricorda inoltre che dovranno essere indicati un massimo di **tre delegati**.
- le autorizzazioni all'uscita autonoma da scuola al termine delle lezioni e **solo per gli alunni della Scuola Secondaria di I Grado**.

I moduli dovranno essere debitamente compilati in tutte le parti indicando chiaramente la classe e sezione frequentata dall'alunno e il plesso (Infanzia, Primaria o Secondaria), sottoscritti da entrambi i genitori, o esercenti la potestà genitoriale o tutela legale del minore, e corredati dalla copia fotostatica del documento di identità di coloro che sottoscrivono la richiesta. Per le persone delegate al ritiro non è necessario inviare la fotocopia del documento di identità ma è sufficiente indicare nel relativo modulo il nome e cognome del delegato, la tipologia ed il numero del documento di identità (Carta identità/patente __n. __).

Le richieste e i relativi allegati dovranno essere inviati via mail entro il giorno 11 Settembre 2024 all'indirizzo archivioamministrativo@istitutogiorgi.org avendo cura di indicare nell'oggetto la seguente dicitura **"NOME E COGNOME ALUNNO_CLASSE_SEZ._DENOMINAZIONE PLESSO SCUOLA (Infanzia, Primaria o Secondaria)"**

Si confida nella consueta collaborazione.

Cordiali saluti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Anna Di Vietri

(Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)