



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "CARDINALE ORESTE GIORGI"

Via A. Gramsci s.n.c. - 00038 VALMONTONE (RM) ☎ 069590703

COD. MEC. RMIC8BD00C – COD.FISCALE 95017670589

<http://www.istitutogiorgi.edu.it> rmic8bd00c@istruzione.it rmic8bd00c@pec.istruzione.it

Alla docente MASTRANGELI STEFANIA

oggetto: Designazione Preposto alla sicurezza a.s.2024/25

Con la presente Le comunico la Sua designazione, previa consultazione con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, quale lavoratore PREPOSTO ALLA SICUREZZA presso il Plesso di Scuola Primaria VALLERANO ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 81/2008.

Le rammento inoltre che, in riferimento alla delega in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 81/2008 in qualità di "preposto", secondo le sue attribuzioni e competenze, ha l'obbligo di:

1. sovrintendere e vigilare sulla osservanza da parte dei singoli lavoratori dei loro obblighi di legge, nonché delle disposizioni aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuale messi a loro disposizione e, in caso di persistenza della inosservanza, informare il sottoscritto;
2. verificare affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico;
3. richiedere l'osservanza delle misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato e inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;
4. informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;
5. astenersi, salvo eccezioni debitamente motivate, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato;
6. segnalare tempestivamente al sottoscritto sia le deficienze dei mezzi e delle attrezzature di lavoro e dei dispositivi di protezione individuale, sia ogni altra condizione di pericolo che si verifichi durante il lavoro, delle quali venga a conoscenza sulla base della formazione ricevuta;
7. frequentare i corsi di aggiornamento, che sarà mia cura assicurarle, relativamente a:
 - compiti del preposto in materia di salute e sicurezza del lavoro.
 - compiti del preposto in materia di salute e sicurezza del lavoro.
 - principali soggetti coinvolti e i relativi obblighi;
 - definizione e individuazione dei fattori di rischio;
 - valutazione dei rischi;
 - individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione.

La sua attività sarà svolta conformemente alle istruzioni e mezzi che le saranno forniti. A norma dell'art. 37 del predetto decreto, Le sarà erogata formazione specifica e adeguata in materia alla scadenza della sua precedente formazione o nel caso di aggiornamento della normativa. La presente designazione non può essere rifiutata se non per giustificato motivo notificato alla scrivente per iscritto.

La presente delega ha valore per il presente a.s. e fino ad eventuale rinnovo o revoca dell'incarico.
Ringraziando per la collaborazione, sarà mia cura provvedere all'immediata pubblicizzazione della
presente delega a tutto il personale interessato.
Valmontone, 10/9/2024

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Anna Di Vietri
(Firma autografa sostituita
a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/93)